

Salgs- leveringsbetingelser for Centrum – grafisk færdiggørelse as

Almindelig del

Nedenstående salgs- og leveringsbetingelser finder anvendelse mellem bestilleren og leverandøren i det omfang, de ikke fraviges ved udtrykkelig aftale herom mellem parterne.

1. Tilbud og aftale

- 1.1. Tilbud er bindende for leverandøren i 6 måneder fra tilbudets dato at regne.
- 1.2. Aftale er indgået, når bestillerens accept er modtaget af leverandøren. I tilfælde, hvor bestilleren ikke afgiver udtrykkelig accept, er aftale indgået, når leverandøren har afgivet ordrebekræftelse af en modtaget bestilling.
- 1.3. Tilbud gælder for det pågældende arbejde, og kan ikke overføres til arbejder i henhold til andre eller senere ordrer.
- 1.4. Hvor tilbud er givet på ét oplag, er prisen ikke bindende, dersom arbejdet forlanges udført i delleverancer. Hvor a'contolevering foretages, må meromkostning herved dækkes af bestilleren.
- 1.5. Tilbud er betinget af, at materiale og processer kan bearbejdes maskinelt som forudsat i tilbud. For papir og udskydninger, som ikke kan forarbejdes i maskine som forudsat i tilbud, samt for misforståelser ved mundtligt afgivne udskydninger, er prisen ikke bindende.

2. Pris

- 2.1. Alle priser er i danske kroner og ekskl. moms.
- 2.2. Alle priser er afgivet på grundlag af det på datoen for afgivelse af tilbud eller ordrebekræftelse gældende niveau for lønninger, materialer, afgifter og øvrige omkostninger. Bestiller er derfor forpligtiget til at acceptere ændringer i prisen som følge af dokumenterede forøgede omkostninger for leverandøren, som følge af ændringer i told, skatter, afgifter mv. vedrørende den aftalte leverance.
- 2.3. Ud over den tilbudte eller aftalte pris, er leverandøren berettiget til at kræve yderligere betaling for:
 - ekstra operationer der aftales mellem bestiller og leverandør
 - ekstraarbejder som følge af, at det grundmateriale bestilleren har givet leverandøren, viser sig at være ufuldstændigt, uegnet eller mangelfuldt. Det gælder også for modtaget materiale der ikke er opstået, der ikke har tydelig angivelse af anlæg, hvor kanter er beskadiget eller hvor ark klæber sammen.
 - overarbejde eller andre foranstaltninger, som aftales med bestilleren efter aftalens indgåelse.
 - eventuelle fejl i det trykte materiale, der forårsager produktionsstop hos leverandøren. I sådanne tilfælde er leverandøren berettiget til betaling for produktionsstop og andet tab.
- 2.4. Med mindre andet er aftalt, er alle priser er beregnet for levering fra leverandørens forretningslokale. Omkostninger til transport ud over pladsens grænser, og til transportforsikring herfor, betales af bestilleren ud over den aftalte pris.
- 2.5. Ønsker bestilleren, og påtager leverandøren sig at opbevare færdigt arbejde eller ejendom, som ikke er leverandørens, betaler bestilleren vederlag herfor ud over den aftalte pris.

3. Levering

- 3.1. Med de i pkt. 3.3. nævnte forbehold finder levering sted på den med bestilleren aftalte tid. Er ingen sådan leveringstid aftalt, finder levering sted, når leverandørens arbejde er færdigt.
- 3.2. Forsinkes eller forhindres levering på grund af nogen af de i pkt. 8.1. nævnte omstændigheder eller bestillerens handling eller undladelse, har leverandøren ret til en tilsvarende forlængelse af leveringstiden, eller til at hæve aftalen. Skulle en begivenhed som ovennævnte

bevirke, at opfyldelse af leverandørens leveringsforpligtelser fordrer for leverandøren, er leverandøren dog forpligtet til at gennemføre disse, såfremt bestilleren erklærer at ville skadesløsholde leverandøren ved betaling af den af leverandøren beregnede merpris.

- 3.3. Leveringsstedet er leverandørens forretningslokale bortset fra pladskøb hvor leveringsstedet er bestillerens forretningslokale. Med mindre andet er aftalt, sker al forsendelse ud over pladsens grænser for bestillerens regning, jf. pkt. 2.4., og risiko. Leverandøren er forpligtet til på bestillerens anmodning og for dennes regning, jf. pkt. 2.4., at tegne ønsket transportforsikring.

4. Betaling

- 4.1. Med mindre andet er aftalt, skal betaling ske inden 15 dage efter fakturadato.
- 4.2. Der påløber renter fra forfaldsdagen med leverandørens til enhver tid gældende rente.
- 4.3. På leverandørens anmodning er bestilleren til enhver tid pligtig til at stille bankgaranti for betaling. Fremsættes anmodningen efter aftalens indgåelse, er leverandøren forpligtet til at friholde bestilleren for enhver udgift der er forbundet hermed.
- 4.4. Er bestillers forhold årsag til, at en aftale ikke kan gennemføres kontinuerligt, er leverandøren berettiget til delvis fakturering.
- 4.5. Bestiller er ikke berettiget til at modregne eventuelle modkrav, som ikke skriftligt er anerkendt af leverandøren, og har ikke ret til at tilbageholde nogen del af betalingen på grund af modfordringer af nogen art.

5. Emballage

- 5.1. Emballering sker for bestillers regning, med mindre det udtrykkeligt fremgår, at dette er inkluderet i prisen.
- 5.2. Eventuelle omkostninger som følge af producentansvar for emballage (tilbagebetalingspligt) betales af bestiller.

6. Forsinkelse

- 6.1. Indtræder forsinkelse, er bestilleren med det af pkt. 3.2. fig. forbehold kun berettiget til at hæve aftalen, såfremt han samtidig med aftalens indgåelse har præciseret betydningen af, at levering sker til nøjagtig og bestemt tid.

7. Mangler

- 7.1. Hvis bestiller vil påberåbe sig en mangel, skal bestilleren, straks efter manglen er eller burde være opdaget, dog senest 3 måneder efter levering, give leverandøren skriftlig meddelelse herom, samt anføre hvori manglen består. Såfremt bestiller har opdaget eller burde have opdaget manglen, og han ikke reklamerer som anført, kan han ikke senere gøre manglen gældende. Mangler opstået som følge af overlast, usædvanligt brug eller almindeligt slid, omfattes ikke af leverandørens ansvar.
- 7.2. Såfremt materialet er trykt med forkert fiberretning, garanteres der hverken holdbarhed eller det færdige resultat, og der kan derfor under ingen omstændigheder påberåbes en mangel desangående.
- 7.3. Bestilleren er ikke berettiget til prisafslag eller til at nægte at modtage det bestilte ved mindre afvigelser fra godkendt prøve eller aftalt specifikation.
- 7.4. Leverandøren er berettiget til at afhjælpe en mangel, såfremt dette kan ske indenfor rimelig tid. Efter leverandørens valg vil mangler ved det leverede blive enten afhjulpel eller omleveret. Forandring eller indgreb i det leverede uden leverandørens skriftlige samtykke, fritager leverandøren for enhver forpligtelse.

- 7.5. Leverandøren er berettiget til en mer- eller mindrel levering på indtil 10 % af det bestilte oplag, og faktureres i forhold hertil.

8. Ansvar

- 8.1. I tilfælde af forsinkelse af, og i tilfælde af mangler ved det leverede har leverandøren intet ansvar, hvor forsinkelsen eller manglen skyldes fejl i eller beskadigelse af produktionsudstyr, der beviseligt har forårsaget forsinkelse eller beskadigelse af produktionen, i tilfælde af arbejdskonflikter af enhver art og i øvrigt enhver omstændighed som leverandøren ikke er herre over, såsom brand, vandskade, naturkatastrofer, krig, mobilisering eller uforudsete militærindkaldelser af tilsvarende omfang, rekvirering, beslaglæggelse, oprør, uroligheder, valutarestriktioner, mangel på transportmidler, almindelig vareknaphed, restriktioner på drivkraft, eksport- og importforbud og anden lignende force majeure situation.
- 8.2. Forsinkelse eller mangelfuld levering er omfattet af den i pkt. 8.1. omhandlende ansvarsfrihed, hvis årsagen til underleverandørens forsinkelse eller manglende udførelse er en af de i pkt. 8.1. nævnte omstændigheder eller virksomhedens ophør.
- 8.3. I tilfælde af forsinkelse af eller i tilfælde af mangler ved det leverede hæfter leverandøren ikke for bestillerens drifttab, tab af avance eller andet indirekte tab, herunder tab som følge af bestillerens retsforhold overfor tredjemand, jf. dog pkt. 8.4.
- 8.4. Leverandøren er ansvarlig i tilfælde af, at et leveret produkt forårsager personskade eller volder skade på ting, hvis den pågældende genstand efter sin art sædvanligvis er beregnet til ikke-erhvervsmæssig benyttelse og hovedsagelig er anvendt af skadelidte i overensstemmelse hermed. Leverandøren er kun ansvarlig for erhvervstingskade, hvis det dokumenteres, at skaden skyldes, at han eller hans folk har begået fejl, der ikke burde have været afværget ved bestillerens kontrol af de leverede produkter. Leverandøren er dog aldrig ansvarlig for skade, der forvoldes på bestillerens eller andres produktion, på produkter der emballeres i/etiketteres med de leverede produkter, eller på ting hvis fremstilling disse ting indgår, med mindre det dokumenteres, at der fra leverandørens side er handlet med grov uagtsomhed. Leverandøren hæfter aldrig for drifttab, avancetab eller andet indirekte tab. I tilfælde af, at leverandøren i anledning af en erhvervstingskade bliver pålagt et ansvar overfor tredjemand, der rækker ud over de fastsatte grænser for leverandørens ansvar, er bestilleren pligtig til at holde leverandøren skadesløs herfor såvel som for sagsomkostninger.

9. Specielle ansvarsbegrænsninger

- 9.1. Der gives ikke dekort eller erstatning for eventuelt manglende eksemplarer forårsaget af utilstrækkeligt overskud til leverandøren. Nedenstående procentsatser angives til vejledning om tilstrækkeligt overskud under normale forhold.

Oplag over 1.000 stk.	10 %
Oplag over 2.000 stk.	7 %
Oplag over 5.000 stk.	5 %
Oplag over 10.000 stk.	3 %
Oplag over 20.000 stk.	2,5 %

Ved beregning af overskud må der desuden tages hensyn til papirkvaliteten, trykkets beskaffenhed, om arbejdet udføres som håndarbejde eller på maskine, samt hvor mange discipliner tryksagen skal gennemgå, hvilke forhold alle kan medføre, at der må leveres overskud ud over, hvad ovenfor er angivet. Ved å conto levering beregnes en højere spildprocent.

- 9.2. Leverandøren er ikke forpligtet til at kontrollere det modtagne oplag med hensyn til mængde og beskaffenhed. Bestilleren er forpligtet til som fuldgod levering at godtage oplag, som indeholder defekte eksemplarer med indtil én % af oplagets størrelse, hvor defekten kan henføres til fejl, som er opstået hos leverandøren.
- 9.3. Ved ekspedition af arbejde, som forsendes til flere forskellige adresser, påtager leverandøren sig ikke erstatningsansvar for eventuelle fejlekspeditioner. Modtageren må selv kontrollere, at indholdet er korrekt.
- 9.4. Såfremt der skal indstikkes plancher i produktet, må der gives leverandøren en nøjagtig instruktion om disses placering, idet leverandøren ellers er uden ansvar.

- 9.5. Såfremt leverandøren ikke modtager beskæringsprøver (opstregninger) af ark, bog, plancher, omslag og smudsomslag, kan leverandøren ikke drages til ansvar for det endelige resultat.

- 9.6. For beskadigelse af tryk, som ikke er tørt ved modtagelsen, samt for tørre tryksager der smitter af, har leverandøren intet ansvar.

10. Underleverandører

- 10.1. Leverandøren er berettiget til helt eller delvis at lade arbejde udføre hos underleverandører.

11. Købeloven

- 11.1. Leverandøren og bestilleren er enige om, at alle tvistigheder vedrørende salgs- og leveringsbetingelser samt vedrørende tilbud/ordrer/kontrakt afgøres efter Dansk ret. Man er ligeledes enige om, at alle retssager skal anlægges ved leverandørens værneting, hvilket vil sige enten ved Randers Byret, Vestre landsret eller Sø- og handelsretten i København. Hvilket af forannævnte værneting, der skal anvendes, afgøres efter de til enhver tid værende danske værnetingsregler.